

## TERMO DE ABERTURA DE SELEÇÃO DE FORNECEDORES

### 1. Da Contratação:

A partir da presente data fica aberto prazo de 05 (cinco) dias úteis aos interessados apresentarem proposta de preço, inclusive mediante convite através de coleta de preços, para contratação de **Serviço de Manutenção de Bomba de Água** conforme especificações abaixo relacionadas. O respectivo processo de abertura de seleção não obriga a instituição em contratar a totalidade dos serviços, sendo estes remunerados conforme serviço fornecido com base na conveniência e oportunidade da instituição. Este procedimento de contratação obedece a todas as diretrizes do Regulamento de Contratação e Compras do Instituto ECOA.

### 2. Do Objeto

As propostas devem ser apresentadas conforme modelo em anexo para os itens a seguir.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Serviço de Manutenção de Bomba Submersa Trifásica 1,0 CV II Pólos.	Serviço	01	R\$	R\$

### 3. Da Justificativa

A presente contratação justifica-se a finalidade de atender às necessidades deste Instituto, bem como os equipamentos utilizados externamente que garantem a manutenção necessária para pleno funcionamento do prédio e abastecimento regular de água.

### 4. Da Documentação da Contratação

A Empresa selecionada estará sujeita no ato **da contratação** a entrega dos seguintes documentos:

- Contrato Social, Requerimento de Empresário ou Certificado de Microempreendedor
- Comprovante de Situação Cadastral Cartão do CNPJ (comprovando obter atividade compatível com a solicitada)
- Certidão Negativa de Empresa Municipal (Econômica)
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhista
- Certificado de Regularidade do FGTS – CRF
- Certidão Negativa de Débitos Estaduais
- Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União
- Documento de identificação pessoal (RG, CNH ...)
- Cadastro de Pessoa Física – CPF
- Comprovante de Residência em nome do Responsável Legal emitido nos últimos 90 dias



## 5. Das Disposições Gerais

No Contrato a ser realizado será definido vigência, valores, formas de pagamento, as obrigações da contratada e da contratante, as penalidades e hipótese de rescisão contratual. Integrarão também no contrato todas as condições estabelecidas na proposta da Contratada, a Diretoria Administrativa Financeira estará à disposição para dirimir questões decorrentes deste Processo de Contratação [ecoasobral@gmail.com](mailto:ecoasobral@gmail.com).

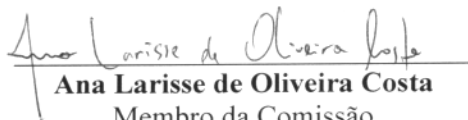
Sobral/CE, 10 de julho de 2023.



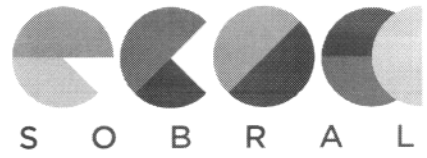
**Maria do Socorro Linhares Porto**  
Diretora Administrativa Financeira  
Instituto ECOA



**Irmilly Moreira de Almeida Lima**  
Membro da Comissão



**Ana Larisse de Oliveira Costa**  
Membro da Comissão



ANEXO ÚNICO

MODELO PROPOSTA DE PREÇO

[CONTER TIMBRE DA EMPRESA]

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

CONTATO: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

À  
INSTITUTO ECOA

ITENS	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QTD.	UNID.	VR. UNIT.	VR. TOTAL

VALOR TOTAL DA PROPOSTA:

[INCLUIR VALIDADE EX. 60 DIAS] VALIDADE DA PROPOSTA:

[DATAR PROPOSTA] SOBRAL/CE, \_\_\_\_\_, JULHO DE 2023

\_\_\_\_\_  
RESPONSÁVEL LEGAL  
[ASSINATURA E CARIMBO]